

**BULLETIN D'INFORMATIONS MUNICIPALES**  
**MAIRIE DE SAINT SORLIN EN BUGEY**

**LA POUPONNE**

**N°135- AVRIL**

**CONSEIL MUNICIPAL DU LUNDI 03 AVRIL 2023**

**Le PV du conseil devant être validé au conseil suivant, il sera consultable, ensuite, sur le tableau et sur le site internet.**

Présents : Jérôme **BERTRAND**, Jacky **BLANCHARD**, Hélène **DENOYER**, René **DESSERRIERES**, Magali **JOFFRAUD**, Murielle **KIRCHHOFF**, Florent **MARTELIN**, Aline **RAT** et Céline **TROPIBANI**.

Absents excusés : Hervé **FONTAINE** a donné pouvoir à Céline **TROPIBANI** (jusqu' à 20h)  
Philippe **NOUVEAU** a donné pouvoir à René **DESSERRIERES**  
François **PONCIN** a donné pouvoir à Jérôme **BERTRAND**  
Tony **LHOMME**

Secrétaire de séance : Jérôme **BERTRAND**

**Le quorum étant atteint, le Maire ouvre la séance** à 19 H 00 en demandant s'il y a des questions concernant le procès-verbal précédent du Conseil Municipal du 21 février 2023. Aucune remarque n'étant formulée, celui-ci est adopté à l'unanimité.

Informations sur les décisions prises par le maire au titre des délégations de pouvoir données par le conseil municipal.

- Sarl Garnier-Gobet, un devis de 1420,80 € TTC, pour de l'éclairage extérieur complémentaire au foyer communal, local pompier et parking du city stade.
- AP2I, un devis de 396 € TTC pour changer 3 onduleurs.
- Dumont Sécurité, un devis de 211,60 € TTC pour des fournitures pour les pompiers (insufflateur adulte et des électrodes).
- REXEL, un devis de 1444,03 € TTC, pour des radiateurs électriques dans un appartement situé « Montée des sœurs ».
- REXEL, un devis de 703,06 € TTC, pour la fourniture de deux radiateurs au local du stade.
- 

**Délibération n° 2023\_04\_15.16.17.18.19**

---

**VOTE DES COMPTES ADMINISTRATIFS 2022 – Budget Principal et Budgets Annexes**

---

**M. le Maire quitte la salle. Il ne prend pas part au vote.**

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, notamment l'article L.2121-14 relatif à la désignation d'un président autre que le maire pour présider la séance de vote du compte administratif, M. René **DESSERRIERES** est alors désigné pour présider la séance et il présente au Conseil Municipal les comptes administratifs 2022 du **budget principal** et des **4 budgets annexes** dressés par le Maire.

Après s'être fait présenter les budget primitifs 2022 et les décisions modificatives,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**

- **APPROUVE** les comptes administratifs 2022 du **budget principal** et des **4 budgets annexes** présentés comme suit :

**BUDGET PRINCIPAL :**

Total par section	DEPENSES	RECETTES	RESULTATS
FONCTIONNEMENT	604 551,13	768 890,38	+ 164 339,25
INVESTISSEMENT	239 098,35	201 857,23	- 37 241,12
		<b>Excédent</b>	<b>127 098,13</b>

**BUDGET ANNEXE ``LE REMPART`` :**

Total par section	DEPENSES	RECETTES	RESULTATS
FONCTIONNEMENT	570,00	8 996,50	8 426,50
INVESTISSEMENT	0,00	160,49	160,49
		<b>Excédent</b>	<b>8 586,99</b>

**BUDGET ANNEXE ``LA POUPONNE`` :**

Total par section	DEPENSES	RECETTES	RESULTATS
FONCTIONNEMENT	1 415,50	9 437,42	8 021,92
INVESTISSEMENT	7 000,00	7 000,00	0,00
		<b>Excédent</b>	<b>8 021,92</b>

**BUDGET ANNEXE ``EAU`` :**

Total par section	DEPENSES	RECETTES	RESULTATS
FONCTIONNEMENT	33 987,00	51 206 ,46	17 219,46
INVESTISSEMENT	11 820,08	32 999,00	21 178,92
		<b>Excédent</b>	<b>38 398,38</b>

**BUDGET ANNEXE ``ASSAINISSEMENT`` :**

Total par section	DEPENSES	RECETTES	RESULTATS
FONCTIONNEMENT	35 990,53	52 594,85	16 604,32
INVESTISSEMENT	6 958,93	13 421,00	6 462,07
		<b>Excédent</b>	<b>23 066,39</b>

Délibération n° 2023\_04\_20.21.22.23.24

**APPROBATION DES COMPTES DE GESTION 2022 – Budget principal et Budgets Annexes**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,  
Vu l'exercice du budget 2022,  
Le Maire informe le conseil municipal que l'exécution des dépenses et des recettes relatives à l'exercice 2022 a été réalisée par le Trésorier-payeur,  
Après vérification, les comptes de gestion, établis et transmis par ce dernier, sont conformes aux comptes administratifs de la commune,

Considérant l'identité de valeur entre les écritures du compte administratif du Maire et les écritures du compte de gestion du Receveur municipal,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**,

- **APPROUVE** les comptes de gestion du Receveur municipal pour l'exercice 2022 du **budget principal** et des **4 budgets annexes**, dont les écritures sont conformes aux comptes administratifs de la commune pour le même exercice.
- **DIT** que les comptes de gestion visés et certifiés conformes par l'ordonnateur, n'appellent ni observation, ni réserve de sa part.

**Délibération n° 2023\_04\_25.26.27.28.29**

### **AFFECTATION DES RESULTATS 2022 – Budget principal et Budget Annexes**

Monsieur le Maire expose à l'assemblée que l'instruction comptable M14 prévoit que les résultats d'un exercice sont affectés après leur constatation, qui a lieu lors du vote du compte administratif. L'article L.2311.5 du CGCT permet de reporter au budget de manière anticipée les résultats de l'exercice antérieur.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **CONSTATE** et **APPROUVE** les résultats de l'exercice 2022 :

#### **BUDGET PRINCIPAL :**

Section de fonctionnement	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	604 551,13	768 890,38	+ 164 339,25
Résultat antérieur reporté			+ 261 577,41
Résultat à affecter			+ 425 916,66
Affectation en réserve au 1068			- 102 000,00
<b>REPORT au R002</b>			<b>+ 323 916,66</b>
SECTION INVESTISSEMENT	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	239 098,35	201 857,23	- 37 241,12
Résultat antérieur reporté			+ 88 532,39
<b>Report au R001</b>			<b>+ 51 291,27</b>
Restes à réaliser au 31/12/2022	49 290,00		- 49 290,00
Besoin d'autofinancement			0

#### **BUDGET ANNEXE ``LE REMPART`` :**

Section de fonctionnement	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	570,00	8 996,50	+ 8 426,50
Résultat antérieur reporté			+ 43 541,78
Résultat à affecter			<b>+ 51 968,28</b>
Affectation en réserve au 1068			0
<b>REPORT au R002</b>			<b>+ 51 968,28</b>
SECTION INVESTISSEMENT	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022		160,49	+ 160,49
Résultat antérieur reporté		8 643,88	+ 8 643,88
<b>Report au R001</b>			<b>+ 8 804,37</b>

**BUDGET ANNEXE ``LA POUPONNE`` :**

Section de fonctionnement	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	1 415,50	9 437,42	+ 8 021,92
Résultat antérieur reporté			+ 7 707,26
Résultat à affecter			+ 15 729,18
Affectation en réserve au 1068			- 7 000,00
<b>REPORT au R002</b>			<b>+ 8 729,18</b>
SECTION INVESTISSEMENT	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	7 000,00	7 000,00	0,00
Résultat antérieur reporté		+ 723,41	+ 723,41
<b>Report au R001</b>			<b>+ 723,41</b>
Restes à réaliser au 31/12/2022	0	0	0
Besoin d'autofinancement	0	0	0

**BUDGET ANNEXE ``EAU`` :**

Section de fonctionnement	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	33 987,00	51 206,46	+ 17 219,46
Résultat antérieur reporté			+ 63 214,87
Résultat à affecter			+ 80 434,33
Affectation en réserve au 1068			0
<b>REPORT au R002</b>			<b>+ 80 434,33</b>
SECTION INVESTISSEMENT	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	11 820,08	32 999,00	+ 21 178,92
Résultat antérieur reporté		49 508,30	+ 49 508,30
<b>Report au R001</b>			<b>+ 70 687,22</b>
Restes à réaliser au 31/12/2022			0
Besoin d'autofinancement			0

**BUDGET ANNEXE ``ASSAINISSEMENT`` :**

Section de fonctionnement	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	35 990,53	52 594,85	+ 16 604,32
Résultat antérieur reporté		32 613,86	+ 32 613,86
<b>Résultat à affecter</b>			<b>+ 49 218,18</b>
Affectation en réserve au 1068			0
<b>REPORT au R002</b>			<b>+ 49 218,18</b>
SECTION INVESTISSEMENT	DEPENSES	RECETTES	SOLDE (+ ou -)
Résultat de l'exercice 2022	6 958,93	13 421,00	+ 6 462,07
Résultat antérieur reporté		36 955,81	+ 36 955,81
<b>Report au R001</b>			<b>+ 43 417,88</b>
Restes à réaliser au 31/12/2022			0
Besoin d'autofinancement			0

**Subventions 2023**

Sur proposition de la Commission « Associations, Animations et Culture »,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**,

- **DÉCIDE** d'attribuer une subvention pour l'année 2023 aux associations suivantes,

➤ St Sorlin de France	7 000 €
➤ Echo des Roches	700 €
➤ Saint Sor'Liens	300 €
➤ Confettis et Serpentins	300 €
➤ Sou des Ecoles	300 €
➤ Gym pour Tous	300 €
➤ ASSL	500 €
➤ FNACA	500 €
➤ Bleu 16 Rhône Alpes	300 €
➤ Les Balardiens	300 €
➤ St-So Court	300 €
➤ Amicale des sapeurs-pompiers	600€
➤ St-So Bouge	300 €

**TOTAL            11 700 €**

**Taxes Directes Locales : Taux 2023**

Monsieur le Maire rappelle les taux en vigueur à savoir :

- ✓ TAXE FONCIERE BATI :                    23,12 %
- ✓ TAXE FONCIERE NON BATI :            35,41 %
- ✓ TAXE D'HABITATION :                    7,13 %

Monsieur le Maire propose d'augmenter les taux du foncier bâti, du foncier non bâti et de la taxe d'habitation de 2,50090 %.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, **à l'unanimité**

→ **VOTE** les taux des taxes locales directes pour 2023 comme suit :

- ✓ **TAXE FONCIERE BATI :                    23,70 %**
- ✓ **TAXE FONCIERE NON BATI :            36,30 %**
- ✓ **TAXE D'HABITATION :                    7,31 %**

**VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2023 - budget principal**

Arrivée de Monsieur Hervé FONTAINE à 20 H 10.

La parole est donnée à René DESSERRIERES, qui présente et fait lecture des différents articles des budgets primitifs **2023** du **budget principal** et des **4 budgets annexes** proposés par la Commission Finances.

Après délibération, le Conseil Municipal **à l'unanimité**

- **APPROUVE** et **VOTE** au niveau du chapitre les budgets primitifs **2023** du **budget principal** et des **4 budgets annexes** qui s'équilibrent en recettes et en dépenses et qui s'établissent comme suit en euros :

	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
<b>BUDGET PRINCIPAL</b>	<b>543 037,93 €</b>	<b>1 060 330,66 €</b>

	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
<b>BUDGET LE REMPART</b>	<b>10 904,37 €</b>	<b>61 418,28 €</b>

	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
<b>BUDGET LA POUPONNE</b>	<b>9 323,41 €</b>	<b>17 249,18 €</b>

	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
<b>BUDGET EAU</b>	<b>103 786,22 €</b>	<b>127 754,41 €</b>

	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
<b>BUDGET ASSAINISSEMENT</b>	<b>56 938,88 €</b>	<b>96 877,11 €</b>

**Délibération n° 2023\_04\_37**

---

**Convention de partenariat 2023-2028 avec la Bibliothèque Départementale**

---

Madame Aline RAT informe que le Conseil Départemental de l'Ain a adopté le 26 septembre 2022 son schéma départemental de développement de la lecture publique pour la période 2023 à 2028.

Ce schéma s'articule autour de quatre axes prioritaires :

- 1 – Aménagement du territoire, acte 2,
- 2 – Pour des bibliothèques tiers-lieux répondant aux attentes de tous les habitants,
- 3 – Objectif bibliothèque numérique de référence,
- 4 – Pour des bibliothèques attractives : changer leur image et promouvoir leurs services.

Afin de bénéficier de conseils, de prêts de documents, d'une offre de formation et de proposition d'action culturelle, la commune doit signer cette convention.

M. le maire demande l'avis de l'assemblée.

Le Conseil Municipal, après délibération, à l'unanimité,

- **ACCEPTE** la convention de partenariat pour le fonctionnement d'une bibliothèque publique entre la commune et le Conseil Départemental de l'Ain, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 31 décembre 2028.

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

**Bulletin d'engagement à la certification PEFC AURA (renouvellement)**

Monsieur Florent MARTELIN expose au Conseil Municipal la nécessité pour la commune de renouveler son adhésion au processus de certification PEFC afin d'assurer le renouvellement régulier de la forêt communale et d'apporter les garanties éventuellement demandées par les industriels, les négociants et les consommateurs concernant la Qualité de la Gestion Durable.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil Municipal décide à l'unanimité

- de **RENOUVELER** la certification forestière PEFC Auvergne-Rhône-Alpes et **ACCEPTER** que l'adhésion soit rendue publique,
- de **COTISER** pour 5 années civiles (2023-2027) (S > 10ha) : 227,3188 ha x 1€ + 25€ (frais de gestion) soit **252,32 €**,
- **AUTORISER** le maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

Délibération n° 2023\_04\_39

**Achat cadeau départ personnel communal.**

Suite à la fin de contrat de Mme Lucette LANGLET et pour la remercier de ses bons services, le maire propose d'acheter une Wonderbox au prix de 119,90 €.

Oui l'exposé de Monsieur le Maire,

Le conseil municipal par 12 voix POUR et 1 ABSTENTION,

- **ACCEPTER** l'achat d'une Wonderbox au prix de 119,90 € pour Mme Lucette LANGLET.

Délibération n° 2023\_04\_40

**Quartier de Collonges – HAP AMIANTE : choix de l'entreprise**

Mr DESSERRIERES informe les élus qu'un relevé de présence d'amiante doit être réalisé dans la « grande rue – Quartier de Collonges » dans la perspective de la réalisation des travaux d'aménagement.


Trois entreprises ont répondu et établi un devis pour cette prestation :

NUMERO	ENTREPRISE	MONTANT TTC
1	QUALICONSULT	3 960,00 €
2	BATIMEX	3 753,60 €
3	JURIS	3 361,20 €

Mr le Maire demande au Conseil Municipal de se prononcer sur cette prestation.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré et à l'unanimité :

- **RETIENT** la proposition de l'entreprise JURIS de Bourg-en-Bresse pour un montant TTC de 3 361,20 € pour cette prestation,
- **AUTORISER** le Maire à signer le devis correspondant.

	<p><b>APEROCONCERT</b></p> <p>Vendredi 05/05 à 19h30 dans le parc de l'Areymond, apéro concert gratuit proposé par En Grangeons La Musique et offert par la mairie. Avec le groupe Laméwé : 2 musiciens plein d'énergie et des instruments hors du commun (léluth, troh, cornemuse, derbouka...).</p> <p>Dégustation de vin par Yoann Lopez</p>
---	---

## ECOLE

Votre enfant est né en 2020 ? Il peut entrer en école maternelle dès septembre 2023.

Vous changez d'école ? Vous pouvez dès à présent vous présenter à la mairie puis à l'école pour la rentrée 2023-2024.

Inscription en mairie : vous munir du : livret de famille, justificatif de domicile, carnet de vaccination et certificat de radiation (si changement d'école)

Admission à l'école : venir avec la fiche d'inscription de la mairie, le certificat de radiation (si vous venez d'une autre école), le livret scolaire et tout autre document que vous jugez nécessaire pour l'école.

Admission à l'école auprès de la directrice J. ARSALE tous les jeudis du mois de juin de 8h30 à 18h30 sur rendez-vous



## SOU DES ECOLES



Erratum : pas de chasse aux œufs cette année, nous espérons pouvoir proposer cet évènement l'an prochain

Vide grenier du 8 mai :

Comme depuis plusieurs années, le Sou organise le vide grenier de Saint Sorlin

Quelques nouveautés, en espérant que le beau temps sera au rdv

Lien pour les personnes du village et parents qui souhaitent participer en tant que bénévoles :

<https://bit.ly/videgrenierstsobenevoles>

Page facebook : une nouvelle page a vu le jour,

<https://www.facebook.com/100089897076689/>

## RÉUNION PUBLIQUE



Mardi 18/04 à 19h au foyer, la mairie vous convie à une présentation du programme de la grande fête de juin.

10+11/06 = 50<sup>e</sup> anniversaire de St Sorlin - village de roses.

Si vous pouvez aider, contactez Aline au 06 23 23 51 58.

## AGENDA



### AVRIL :

Le mardi 18 : Réunion publique 19h00 au foyer communal « fête 2023 »

Le dimanche 30 : Troc aux plantes des amis du Vieux St Sorlin

### MAI :

Le vendredi 05 : Apéro-concert à 18h dans le parc de l'Areymond

Le lundi 08 : Commémoration de l'armistice à 11h00

Vide grenier du sou des écoles

Le lundi 22 : Conseil municipal 19h



